



Aika 31.05.2021, klo 18:31 - 21:05

Paikka Sähköinen etäkokous

Käsitellyt asiat

- § 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 22 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 23 Turun seudun puhdistamo Oy:n lainan takauksen uudistaminen**
- § 24 Ruskon kunnan tilinpäätös 2020**
- § 25 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 26 Arviointikertomus vuodelta 2020**
- § 27 Kiinteistöraportti 2/21**
- § 28 Vahdon seuraintalon myynti**
- § 29 Lisämäärärahaesitys kesätyöllistämiseen**
- § 30 Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2021**
- § 31 Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**
- § 32 Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**
- § 33 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja
Veikko Vahtera, 1. varapuheenjohtaja
Ulla Vittasmäki, 2. varapuheenjohtaja
Niina Pekkala, 3. varapuheenjohtaja
Anneli Kiiski
Antti Jussila
Antti Lähteenmäki
Ari Rusi
Hanna Suovanen
Heli Nurmi
Ismo Söderling
Jari Kivelä
Jorma Raiko
Jorma Rand
Jussi Helesvirta
Kalle Vähä-Piikkiö
Kauko Hakala
Lassi Laine
Mauri Laine
Miia Käär
Monika Antikainen
Sisko Hellgren
Susanna Jansén
Tarja Helenius
Timo Vuorila
Tom Flinkman
Tuomas Alanne

Muut saapuvilla olleet

Ismo Airinen, Talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Poissa

Emilia Riihonen, varajäsen
Joel Hakala, varajäsen
Juha Vuotinen, varajäsen
Katri Koivisto, varajäsen
Marko Mäenpää, varajäsen
Ossi Savolainen, varajäsen
Riikka Vähä-Koskela, varajäsen
Turo Vuorenhela, varajäsen

Allekirjoitukset



Antti Mattila
Puheenjohtaja

Ismo Airinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.06.2021

04.06.2021

Susanna Jansén

Jari Kivelä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.rusko.fi)



§ 21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille ja jokaisen ryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä julkaistu kunnan www-sivulla ja laitettu kunnan ilmoitustaululle 27.5.2021, julkaistu Ruskolaisessa 27.5.2021 ja Turun Tienoossa 27.5.2021.

Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotain asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös kunnanvaltuuston sihteerille.

Saatuana valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 11 §:n momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen läsnäolijat.

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Päätös

Puheenjohtaja totesi sähköisen etäkokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, osanottajat sekä sen, että kokouksessa ei ollut läsnä varavaltuutettuja.



§ 22

Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Susanna Jansén ja Anneli Kiiski.

Tarkastus suoritetaan sähköisesti 3.6.2021 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 4.6.2021 alkaen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Jansen ja Jari Kivelä.

Tarkastus suoritetaan sähköisesti 3.6.2021 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 4.6.2021 alkaen.



§ 23

Turun seudun puhdistamo Oy:n lainan takauksen uudistaminen

RUSDno-2021-343

Liitteet

1 Turun seudun puhdistamo takaus Liite.pdf

Takaajakaupungit ja -kunnat ovat saaneet 29.3.2021 FMS Wertmanagement AöR pankilta (jäljempänä FMS) pyynnön, jossa se toivoo Turun Seudun Puhdistamo Oy:lle annetun, alun perin Depfa ACS Bankin (jäljempänä Depfa) Turun Seudun Puhdistamo Oy:lle myöntämän, 20 M€ suuruisen lainan takauksen uudistamista. Depfa on siirtänyt 6.11.2017 edellä mainitun lainan FMS:lle erillisellä siirtoilmoituksella. FMS on siirtämässä lainaa edelleen ja tässä vaiheessa on tullut esiin se, että asianmukaista huomautusta takauksen vanhentumisen katkaisemiseksi ei näyttäne tehdyn määräajassa kaikille takaajille. Lainan siirron edellytyksenä on, että annetut takaukset ovat voimassa. Lisäksi Turun seudun puhdistamo Oy:n lainasopimuksen sopimusrikkomuksena pidetään sitä, että annettu takaus ei ole voimassa tai sitä ei voida panna täytäntöön.

Ruskon kunta on valtuuston päätöksellä 30.8.2004 § 58 päättänyt myöntää edellä mainitun lainan takauksen. Tuolloin osakaskunnilta on haettu takausta yhteensä 100 M€:n lainoille. Ruskon kunnan jaettu takausosuus on silloin ollut 500.000 euroa.

Lainan takaajina ovat:

Turun kaupunki 81.50 %

Kaarinan kaupunki 8.5 %

Liedon kunta 4.3 %

Paimion kunta 3.2 %

Piikkiön kunta 2.0 %

Ruskon kunta 0.5 %

Yhteensä 100 %

Piikkiön kunta on nykyisin osa Kaarinan kaupunkia.

Lain takauksesta ja vierasvelkapanttauksesta 19 §:n 3 momentin mukaan takaussitoumus vanhentuu kymmenen vuoden kuluttua sitoumuksen antamisesta niin kuin velan vanhentumisesta annetun lain (728/2003) 8 §:ssä säädetään (15.8.2003 /735).

Velan vanhentumista koskevan lain 8 §:n mukaan velka vanhentuu kymmenen vuoden kuluttua velvoitteen oikeusperusteen syntyisestä, jollei vanhentumista ole sitä ennen katkaistu.



Asiassa tehtyjen selvitysten jälkeen Ruskon kunta ei ole ennen 10 vuoden määräajan umpeutumista saanut huomautusta takauksen vanhentumisen katkaisemiseksi. Takaajista ainoastaan Turun kaupunki on vastaanottanut huomautuksen ja näin ollen Turun kaupungin takaus on aiemmin tehdyn takaussitoumuksen mukaisesti voimassa. Tälle lainalle ei ole vaadittu vastavakuuksia eikä takausprovisiota.

Edellä esitetyistä syistä asia tuodaan uudelleen päätettäväksi. Asiassa saatujen tietojen perusteella lainan siirtoa voidaan myös pitää Ruskon kunnan edun mukaisena.

Kuntalain 14 §:n mukaan takauksesta päättää valtuusto. Kuntalaki on muuttunut valtuuston 30.8.2004 tekemän päätöksen jälkeen.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluveloitteeseen.

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Hallituksen esityksen (HE 268/2014) mukaan merkittävänä taloudellisena riskinä voitaisiin pitää esimerkiksi tilannetta, jossa takausvastuun realisoituminen vaarantaisi kunnan koko toiminnan tai vastaisi suuruudeltaan muutoin huomattavaa osaa kunnan talousarviosta. Edellytysten täyttyminen tulisi arvioida jokaisen toimenpiteen osalta erikseen. Toimenpiteitä tehtäessä kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Tällä tarkoitetaan sitä, ettei vaadittavien vastavakuuksien tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä, vaan kunnan riskien hallinnan näkökulmasta riittävän osan.

Kunnan on itse määritettävä vaadittavien vastavakuuksien suuruus ottaen huomioon olemassa olevan riskin todennäköisyys ja laajuus. Lisäksi kunnan on tapauskohtaisesti harkittava, kuuluuko toimenpide kunnan toimialaan.

Kyseessä olevan toiminnan voidaan katsoa perustuvan kunnan velvoitteisiin ja luonnolliseen monopoliasemaan markkinoilla. Kuntalain hallituksen esityksen (HE 268/2014) mukaan kilpailutilanteessa markkinoilla hoidettaviksi ei katsota sellaisia tehtäviä, joissa toiminta perustuu lakiin perustuvaan monopoliasemaan tai luonnolliseen monopoliasemaan sekä tällaiseen toimintaan, vaikka toiminta täyttäisikin muutoin esimerkiksi elinkeinotoiminnan edellytykset. Lakiin perustuvia



monopoleja ovat hallituksen esityksen mukaisesti muun muassa vesihuoltotoiminta laitoksen toiminta-alueella. Edellä mainituilla perusteilla takauksen antamisen voidaan katsoa kuuluvan kunnan toimialaan.

Takauksen antaminen perustuu vanhaan lainaan ja vanhaan takaussitoumukseen, jonka edellä mainitut ovat antaneet ja, jonka pääoma on vähemmän kuin lainan nostohetkellä. Lainan pääoma on tällä hetkellä 15.609.756,08 euroa (31.12.2020). Turun seudun puhdistamo Oy on kuntien omistama seudullinen yhtiö, jonka vastuista ja velvoitteista omistajakunnat vastaavat omistustensa mukaisessa suhteessa.

Ottaen huomioon edellä mainitut perusteet sekä takaussitoumuksen taloudellisen riskin vähäisyys suhteutettuna kunnan talouteen, esitetään, että takaus voitaneen uudistaa pyynnön mukaisesti entisin ehdoin vaatimatta erillistä vastavakuutta.

Ruskon kunta edellyttää yhtiöltä kuntalain 129 §:n mukaiseksi riittäväksi vastavakuudeksi takauksen pääoman määrästä enintään 50 %:n suuruista vastavakuutta erikseen yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Valtiontukisäännösten johdosta Turun seudun puhdistamo Oy:n tulee maksaa takaajille takausprovisiota vuosittain kulloinkin voimassa olevalle takauksen määrälle 0,2 %. Tästä takausprovisiosta tehdään erillinen sopimus yhtiön ja takaajien kesken.

Liite 1 Turun seudun puhdistamo Oy:n lainan takaus, päivätty 18.9.2006

Esityslistan oheismateriaalina on valtuuston päätös 30.8.2004 § 58.

Kunnanhallitus käsittelee asiaa ennen valtuuston kokousta pidettävässä kokouksessaan.

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Esittelijä esitti kunnanhallituksen 31.5.2021 § 113 antaman päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- se uudistaa esittelytekstistä ilmenevin perustein aiemmin valtuuston päätöksen 30.8.2004 mukaisesti myönnetyn takauksen alkuperäisen takauksen ehdoin FMS:n alkuperäiseltään pääomaltaan 20 miljoonan euron lainalle (alun perin Depfa Pankin lainasopimus päivätty Turun seudun puhdistamo Oy:n puolelta 18.9.2006),
- Turun seudun puhdistamo Oy:ltä peritään takausprovisiona 0,20 % vuodessa myönnetyn takauksen määrästä,
- myönnetään suostumus lainan siirtämiseksi edelleen esitetyllä tavalla,



-
- Turun seudun puhdistamo Oy:ltä edellyttäen kuntalain 129 §:n mukaiseksi riittäväksi vastavakuudeksi takauksen pääoman määrästä enintään 50 %:n suuruista vastavakuutta erikseen yhtiön kanssa sovittavalla tavalla,
 - takaus uudistetaan ehdolla, että esittelytekstissä mainitut alkuperäiset takaajakunnat tekevät tarvittaessa yhtäpitävät päätökset takauksen uudistamisen osalta.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kokouksessa annetun päätösehdotuksen.

Ruskon osalle päätöksen myötä tulee 100 000 euron jaettu takausosuus.



Kunnanhallitus, § 73, 29.03.2021

Valtuusto, § 24, 31.05.2021

§ 24

Ruskon kunnan tilinpäätös 2020

RUSDno-2021-252

Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Tilinpäätöskirja_2020_20210329.pdf

Kuntalain 113 §:ssä säädetään, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätöksensä konsernitilinpäätös. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteuttamisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet



ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastelun tulokset.

Ruskon kunnan talousarvion sitovuustaso on toimintakate (toimintamenojen ja -tulojen välinen erotus), henkilöstömenot sekä investoinneissa projektikohtainen määräraha. Vesilaitoksessa se on tilikauden tulos.

Tuloslaskelman mukaan vuoden 2020 toimintatuotot olivat 4 837 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen nähden oli 462 000 euroa. Toimintakulut olivat 35 039 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen 1 106 000 euroa. Menojen kasvu kohdistui lähes yksinomaan sosiaali- ja terveystoimien menoihin. Toimintakatteeksi muodostui siten - 30 201 452 euroa.

Verotulot olivat vuonna 2020 yhteensä 26 374 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen 1 627 000 euroa. Valtionosuuksien määrä oli 7 779 000 euroa, lisäystä edelliseen vuoteen 2 985 000 euroa.

Vuosikatteeksi muodostui 3 989 000 euroa, edelliseen vuoteen kasvua oli 4 018 000 euroa. Vuosikate/asukas oli 628 euroa kun se edellisenä vuotena oli -4,5 euroa.

Poistojen kokonaismäärä oli 1 714 000 euroa, asukasta kohden 270 euroa (v. 2019 265 euroa).

Tilikauden tulos on ennen poistoeron muutosta 2 275 000 euroa, joka on 3 991 000 euroa vuotta 2019 parempi.

Investointimenot olivat yhteensä 1 883 000 euroa.

Kunnan pitkäaikaisten lainojen kokonaismäärä oli vuoden lopussa 2 187 000 euroa, vähennystä edellisen vuoteen 549 000 euroa. Lyhytaikaista lainaa oli 6 000 000 euroa määrän pysyessä ennallaan. Lainankannan suuruus oli vuoden lopussa 1 289 euroa /asukas.

Tilinpäätöskirja on esityslistan oheismateriaalina. Sosiaali- ja terveystoimen palveluiden tavoitteiden toteumat toimitetaan erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2020, allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen eräin tilinpäätökseen tehtävin stilistisin muutoksin.



Valtuusto, 31.05.2021, § 24

Valmistelija / lisätiedot:
Ismo Airinen
ismo.airinen@rusko.fi
Talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2020 allekirjoitettu.pdf
- 2 Johdon vahvistuskirje Rusko Kunta ja Allekirjoitusliite.pdf

Kuntalain 113 §:ssä säädetään, että kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätöksensä konsernitilinpäätös. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteuttamisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastelun tulokset.



Ruskon kunnan talousarvion sitovuustaso on toimintakate (toimintamenojen ja -tulojen välinen erotus), henkilöstömenot sekä investoinneissa projektikohtainen määräraha. Vesilaitoksessa se on tilikauden tulos.

Tuloslaskelman mukaan vuoden 2020 toimintatuotot olivat 4 837 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen nähden oli 462 000 euroa. Toimintakulut olivat 35 039 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen 1 106 000 euroa. Menojen kasvu kohdistui lähes yksinomaan sosiaali- ja terveystoimintoihin. Toimintakatteeksi muodostui siten - 30 201 452 euroa.

Verotulot olivat vuonna 2020 yhteensä 26 374 000 euroa, kasvua edelliseen vuoteen 1 627 000 euroa. Valtionosuuksien määrä oli 7 779 000 euroa, lisäystä edelliseen vuoteen 2 985 000 euroa.

Vuosikatteeksi muodostui 3 989 000 euroa, edelliseen vuoteen kasvua oli 4 018 000 euroa. Vuosikate/asukas oli 628 euroa kun se edellisenä vuotena oli -4,5 euroa.

Poistojen kokonaismäärä oli 1 714 000 euroa, asukasta kohden 270 euroa (v. 2019 265 euroa).

Tilikauden tulos on ennen poistoeron muutosta 2 275 000 euroa, joka on 3 991 000 euroa vuotta 2019 parempi.

Investointimenot olivat yhteensä 1 883 000 euroa.

Kunnan pitkäaikaisten lainojen kokonaismäärä oli vuoden lopussa 2 187 000 euroa, vähennystä edellisen vuoteen 549 000 euroa. Lyhytaikaista lainaa oli 6 000 000 euroa määrän pysyessä ennallaan. Lainankannan suuruus oli vuoden lopussa 1 289 euroa /asukas.

Tilinpäätöskirja on esityslistan oheismateriaalina. Sosiaali- ja terveystoimen palveluiden tavoitteiden toteumat toimitetaan erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Valtuusto käsittelee vuoden 2020 tilinpäätöksen sekä hyväksyy siihen liittyvät ylitykset siinä esitetyssä muodossa.

Päätös

Valtuusto käsitteli vuoden 2020 tilinpäätöksen sekä hyväksyi siihen liittyvät ylitykset siinä esitetyssä muodossa.



§ 25

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Liitteet

1 Ruskon kunnan tilintarkastuskertomus 2020.pdf

Kuntalain 121 § 2 mom:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 113 §:n ja kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluttua tilikauden päättymisestä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma ja sen liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu, tase ja toimintakertomus.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 29.3.2021 § 73 allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja hyväksynyt toimintakertomuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastukseen perustuen että, kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 26

Arviointikertomus vuodelta 2020

Liitteet

- 1 Arviointikertomus 2020.pdf
- 2 Arviointikertomus 2020 allekirjoitussivu.pdf

Tarkastuslautakunnan keskeisenä lakisäateisenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. (KuntaL 121 §). Valtuusto asettaa toiminnan ja talouden tavoitteet hyväksyessään kuntalain 110.2 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden saavuttamisesta (KuntaL 115 §).

Ruskon tarkastuslautakunta on suorittanut sille lain ja valtuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan kuuluvat tehtävät ja esittää valtuustolle kuntalain 121 §:n tarkoittaman arviointikertomuksensa.

Arviointikertomus päätettiin esittää kunnanvaltuustolle 31.5.2021.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Valtuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen 2020.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana valtuutettu Vahtera useiden valtuutettujen kannattamana esitti, että päätökseen lisätään lause "... ja lähettää sen toimialoille käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten."

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen 2020 ja lähettää sen toimialoille käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.



Tekninen lautakunta, § 46,04.05.2021

Kunnanhallitus, § 107,17.05.2021

Valtuusto, § 27, 31.05.2021

§ 27

Kiinteistöraportti 2/21

RUSDno-2021-301

Tekninen lautakunta, 04.05.2021, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen

mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta aloittaa kokouksen tutustumalla Vahdon vanhaan kunnantalon paikan päällä.

Tekninen lautakunta käy läpi talousarvion PTS osan, jossa sovittiin vuonna 2021 tehtäviä töitä. Käyttötalous osioon kirjattujen töiden järjestys, tarve ja kustannukset eivät täsmää.

Tekninen lautakunta keskustelee toimintamallista ja käyttötalouteen tehtävistä muutoksista.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotusannetaan kokouksessa keskustelun jälkeen

Päätös

Kokouksessa annettiin päätösehdotus:

Tekninen lautakunta pyytää kunnanhallitukselta ja kunnanvaltuustolta lisämäärärahaa yhteensä 50 000€

Kunnantalon vesivahingon korjaamiseksi 11 000€, Hiidenvainion päiväkodin ja koulun aitaan 19 000€ ja Vahdon vanhan kunnantalon kartoitukseen 20 000€.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Kunnanhallitus, 17.05.2021, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen



ismo.airinen@rusko.fi
Talous- ja hallintojohtaja

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 4.5.2021 § 46 päättänyt esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että investointimenoihin osoitetaan 50 000 euron lisämääräraha kohdistuen se kunnantalon vesivahingon korjaamiseen (11 000,-), Hiidenvainion päiväkodin ja koulun aitaan (19 000,-) sekä Vahdon vanhan kunnantalon kartoitukseen (20 000,-).

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että investointimenoihin osoitetaan 50 000 euron lisämääräraha kohdistuen se kunnantalon vesivahingon korjaamiseen (11 000,-), Hiidenvainion koulun ja päiväkodin välisen aidan korjaukseen/rakentamiseen (19 000,-) sekä Vahdon vanhan kunnantalon kuntokartoitukseen ja -korjaamiseen (20 000,-).

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle 11 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Ruskon kunnantalon vesivahingon korjaamiseen. Hiidenvainion koulun ja päiväkodin välisen aidan korjaukseen ja rakentamiseen sekä Vahdon vanhan kunnantalon kuntokartoitukseen esitetyt määrärahat palautettiin uudelleen valmisteltaviksi lisäselvityksiä varten.

Valtuusto, 31.05.2021, § 27

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 114 Varhaiskasvatuksen selvitys Hiidenvainion pkn pihasta.pdf

Esityslistan oheismateriaalina on varhaiskasvatusjohtajan laatima selvitys Hiidenvainion päiväkodin piha-aidan tarpeellisuudesta.

Varhaiskasvatusjohtajalta saadun tiedon mukaan kunnassa ei ole päätöstä siitä, etteikö alle esikouluikäisiä voisi sijoittaa Hiidenvainion päiväkotiin. Alle esikouluikäisiä on ollut sijoitettuna Hiidenvainion päiväkotiin myös aikaisempina vuosina meneillään olevaa toimikautta lukuunottamatta. Elokuusta lukien on Hiidenvainion päiväkotiin sijoitettuna kaksi 3-vuotiasta lasta ja muut lapset ovat 4-6 -vuotiaita. Järjestelystä on keskusteltu Hiidenvainion päiväkodin henkilökunnan kanssa ja se sopii heille.

Vahdon vanhan kunnantalon osalta tekninen johtaja on laatinut seuraavan sisältöisen selvityksen: "Vahdon vanhan kunnantalon keskikerroksessa on tapahtunut



vesivahinko WC:n lattiakaivon vian takia. Vesivahinko havaittiin kiinteistöhoiton tarkistuskierröksellä. Vuotoa tapahtui myös alakerran palovarointimen läpi alakerran lattialle. Selvityksissä tuli ilmi, että WC:ssä on ollut tukos, joka nostatti jäteveden lattiakaivonkautta ylös. Viallisen lattiakaivorakenteen takia jäteveettä pääsi vuotamaan välipohjarakenteeseen. Välipohjan rakenteena on betonilaatta, jonka päälle on rakennettu puukoolaus, ja eristeenä kutterinpurua. Lattiaan on tehty testireikä, sekä porattu WC:n alapuolelta betonilaattaan reikä, ja tästä reiästä on mitattu kosteusprosentti 93 %, eli puru on märkää.

Enempää asiaa ei ole selvitetty, koska paikka, johon vesi on päässyt, on haastava ja vaatii isoja purkutöitä, jotta tiedetään vahingon laajuus. Alue sijaitsee noin 4x4 metrin kokoisen WC:n alla. Talousarviossa ei kiinteistöön ole varattu minkäänlaista kunnossapitorahaa. Kiinteistö tuottaa tällä hetkellä nykytoiminnalla jo kunnalle tappiota noin 10.000 euroa vuodessa. Lisämäärärahalla on tarkoitus avata rakenne ja selvittää vahingon laajuus ja arvioida jatkotoimenpiteet. Summa on arvio ja tarkentuu, kun vahingon laajuus on tiedossa. Helpoimmillaan myös korjaus pystytään tekemään samalla. Selvitystyö kiinteistön jatkokäytöstä on meneillään ja vahingon laajuus on välttämätön selvittää, on ratkaisu sitten mikä tahansa. Selvitysvaihtoehtoina ovat kiinteistön myynti huutokauppa.comin kautta tai myynti nykyisille vuokralaisille.

Kunnanhallitus päättää merkitä saadut selvitykset tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus käsittelee asiaa ennen valtuuston kokousta pidettävässä kokouksessaan.

Päätösehdotus kunnanhallitukselle:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää osoittaa investointimenoihin Hiidenvainion koulun ja päiväkodin välisen aidan korjaukseen /rakentamiseen teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti 19.000 euroa sekä Vahdon kunnantalon vesivahingon laajuuden selvittämiseen ja korjaamiseen 15.000 euroa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan heti.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Esittelijän kokouksessa antama päätösehdotus:

Valtuusto myöntää 11 000 euron lisämäärärahan Ruskon kunnantalon vesivahingon korjaamiseen (kh 17.5.2021 § 107) sekä osoittaa investointimenoihin Hiidenvainion koulun ja päiväkodin välisen aidan korjaukseen/rakentamiseen 19 000 euroa ja Vahdon kunnantalon vesivahingon laajuuden selvittämiseen ja korjaamiseen 15 000 euroa (kh 31.5.2021 § 114).

Päätös

Valtuusto hyväksyi kokouksessa annetun päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 24,01.02.2021

Kunnanhallitus, § 95,03.05.2021

Valtuusto, § 28, 31.05.2021

§ 28

Vahdon seuraintalon myynti

RUSDno-2021-35

Kunnanhallitus, 01.02.2021, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Kiinteistötyöryhmä esittää käsittelynsä 17.12.2020 mukaisesti kunnanhallitukselle Vahdon seuraintalon (kiinteistönumero 704-491-3-6, Tontti 27/1) myymistä. Kiinteistö sijaitsee Vahdon keskustassa ja sen pinta-ala on 0,1266 ha. Tontilla sijaitsee huonokuntoinen rakennus. Kiinteistötyöryhmän esitys on, että kiinteistö myydään Huutokaupat.com -sivustolla.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa Vahdon seuraintalon kiinteistön myytäväksi kiinteistötyöryhmän esityksen mukaisesti Huutokaupat.com -sivustolla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 03.05.2021, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Tekniset palvelut on laittanut Huutokaupat.comiin ilmoituksen 9.2. - 17.4.2021 väliseksi ajaksi. Tarjouksia tuli yhteensä 202 kappaletta. Vahdon seuraintalon myynti on päätynyt 17.4.2021 kello 20.39. Korkein tarjous oli 42.075 euroa.

Kiinteistötyöryhmä on käsitellyt asiaa 20.4.2021 kokouksessa ja kiinteistötyöryhmä esittää kunnanhallitukselle korkeimman tarjouksen hyväksymistä. Kiinteistön myynnistä tehdään erillinen kauppakirja.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää myydä Vahdon seuraintalon kiinteistöryhmän esityksen mukaisesti korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 42.075 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 31.05.2021, § 28

Valmistelija / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

Tekniset palvelut on laittanut Huutokaupat.comiin ilmoituksen 9.2.-17.4.2021 väliseksi ajaksi. Tarjouksia tuli yhteensä 202 kappaletta. Vahdon seuraintalon myynti on päättynyt 17.4.2021 kello 20.39. Korkein tarjous oli 42.075 euroa.

Kiinteistöryhmä on käsitellyt asiaa 20.4.2021 kokouksessa ja kiinteistöryhmä esittää kunnanhallitukselle korkeimman tarjouksen hyväksymistä. Kiinteistön myynnistä tehdään erillinen kauppakirja.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää myydä Vahdon seuraintalon kiinteistöryhmän esityksen mukaisesti korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 42.075 euroa.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Valtuusto päättää myydä Vahdon seuraintalon kiinteistöryhmän esityksen mukaisesti korkeimman tarjouksen tehneelle Marika Fagerholmille hintaan 42.075 euroa.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana valtuutettu M. Laine esitti useiden valtuutettujen kannattamana ponsiesityksen, jonka mukaan myynnistä saatavat varat käytetään paikallisten yhdistysten tukemiseen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi valtuusto hyväksyi yksimielisesti valtuutettu M.Laineen tekemän ponsiesityksen.



Kunnanhallitus, § 104, 17.05.2021

Valtuusto, § 29, 31.05.2021

§ 29

Lisämäärärahaesitys kesätyöllistämiseen

RUSDno-2021-320

Kunnanhallitus, 17.05.2021, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus keskusteli kokouksessaan 3.5.2021 § 100 kohdalla ruskolaisten nuorten kesätyöllistämisestä edellyttäen tuolloin, että kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tuodaan lisämäärärahaesitys nuorten kesätyöllistämiseen siten, että määrärahan turvin voidaan kaikille ns. kesätyöseteliä hakeneille nuorille osoittaa ko. seteli.

Keskushallinossa on laskettu, että nuorten kesätyöllistämiseen kuluisi tällä tavoin kaikkiaan n. 43 000 euroa. Kustannukset jakautuisivat siten, että kunnalle palkattavien nuorten palkkakuluihin kuluisi n. 29 500 euroa ja kesätyöseteleihin n. 13 500 euroa. Talousarvioon on varattu nuorten kesätyöllistämiseen 35 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle 8 000 euron lisämäärärahan myöntämistä nuorten kesätyöllistämisen menokohdalle käytettäväksi nuorten kesätyöseteleihin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 31.05.2021, § 29

Kunnanhallitus keskusteli kokouksessaan 3.5.2021 § 100 kohdalla ruskolaisten nuorten kesätyöllistämisestä edellyttäen tuolloin, että kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tuodaan lisämäärärahaesitys nuorten kesätyöllistämiseen siten, että määrärahan turvin voidaan kaikille ns. kesätyöseteliä hakeneille nuorille osoittaa ko. seteli.



Keskushallinossa on laskettu, että nuorten kesätyöllistämiseen kuluisi tällä tavoin kaikkiaan n. 43 000 euroa. Kustannukset jakautuisivat siten, että kunnalle palkattavien nuorten palkkakuluihin kuluisi n. 29 500 euroa ja kesätyöseteleihin n. 13 500 euroa. Talousarvioon on varattu nuorten kesätyöllistämiseen 35 000 euroa.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle 8 000 euron lisämäärärahan myöntämistä nuorten kesätyöllistämisen menokohdalle käytettäväksi nuorten kesätyöseteleihin.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyy 8 000 euron lisämäärärahan nuorten kesätyöllistämisen menokohdalle käytettäväksi nuorten kesätyöseteleihin.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 106, 17.05.2021

Valtuusto, § 30, 31.05.2021

§ 30

Osavuosisikatsaus 1.1.-31.3.2021

RUSDno-2021-321

Kunnanhallitus, 17.05.2021, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Ismo Airinen

ismo.airinen@rusko.fi

Talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 3 A OSAVUOSIKATSAUS21.pdf

Keskushallinnossa on laadittu kirjanpidosta saatavissa olevien taloustietojen perusteella Ruskon kunnan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2021. Katsaus on esityslistan oheismateriaalina.

Katsauksessa on erikseen tarkasteltu mm. talousarvion toteutumista, verotuloja, talousarviolainoja ja maksuvalmiutta, asukasmäärää sekä tonttikauppoja. Tehtäväalueittainen tuloarvio- ja määrärahatoteuma on esitetty erillisenä. Investointien kehitys on esitetty projektikohtaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-31.3.2021 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 31.05.2021, § 30

Keskushallinnossa on laadittu kirjanpidosta saatavissa olevien taloustietojen perusteella Ruskon kunnan osavuosisikatsaus ajalta 1.1.-31.3.2021. Katsaus on esityslistan oheismateriaalina.

Katsauksessa on erikseen tarkasteltu mm. talousarvion toteutumista, verotuloja, talousarviolainoja ja maksuvalmiutta, asukasmäärää sekä tonttikauppoja. Tehtäväalueittainen tuloarvio- ja määrärahatoteuma on esitetty erillisenä. Investointien kehitys on esitetty projektikohtaisesti.



Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuksi osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.3.2021 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.3.2021.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 31

Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat

Valtuuston puheenjohtaja A.Mattila ilmoitti valtuustolle, että uuden valtuuston ja nuorisovaltuuston yhteinen tapaaminen ja keskustelutilaisuus järjestetään syksyllä myöhemmin sovittavana ajankohtana,

Valtuustolle jätettiin seuraavat aloitteet:

Kauko Hakala/Vahdon kokoomus:

1. Aloite koskien Vahdon liikekeskuksen siistimistä
2. Aloite koskien purkukuntoisen parakin tilanteen korjaamista Vahdolla
3. Vahdolle rakennettavaa skeittiramppia
4. Silvolassa sijaitsevan bussien odotuspaikan kunnostamista.

Timo Vuorila/Keskustan valtuustoryhmän aloite koskien aurinkopaneeliselvitystä Ruskon kunnan kiinteistöissä

Jorma Rand/Ruskon Vasemmiston aloite koskien päihteenäköä Ruskon kuntaa.

Lisäksi merkittiin Ulla Vittasmäen tiedustelu Ruskon eteläosan osayleiskaavan valmistelutilanteesta ja lentomelumittauksesta sekä Jorma Randin avoin kirje kunnanjohtajalle koskien hyvinvointijohtajan työpanosta sote-alueen valmistelussa.



§ 32

Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat

Ei ollut.



§ 33

Ilmoitus- ja muut asiat

Valtuuston puheenjohtaja Antti Mattila kiitti valtuutettuja ja muita päättäjiä kuluneesta valtuustokaudesta ja toivotti kaikille hyvää ja rauhallista kesää.



Kunnallisvalitus

§23, §25, §27, §28, §29

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihte 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihte 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§21, §22, §24, §26, §30, §31, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.