



Aika 07.12.2021, klo 18:01 - 20:38

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 86 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 87 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 88 **Vanhus- ja vammaisneuvoston esittäytyminen ja toimintasuunnitelma**
- § 89 **Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväälle 2022**
- § 90 **Toiminnan ja käyttötalouden seuranta**
- § 91 **Investointiprojektien seuranta**
- § 92 **Timmi-tilavarausohjelman käyttöoikeus- ja palvelusopimus**
- § 93 **Päihdetilannekyselyn tulokset**
- § 94 **Päihdekasvatuspalvelujen hankkiminen koulujen käyttöön**
- § 95 **Kehittämiskumppanuus ennakoivan hyvinvointikartaston käyttöönotosta hyvinvoinnin edistämisen suunnittelussa ja toimenpiteiden kohdentamisessa**
- § 96 **Eväste keskustelu hyvinvointisuunnitelman painopisteistä**
- § 97 **Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Renberg, puheenjohtaja
Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja
Henri Remander
Juha Vuotinen
Sami Niemi
Teiju Tammi
Johanna Suokivi

Muut saapuvilla olleet

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, sihteeri
Ronja Laakso, Nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Katri Alajärvi, Vanhus- ja Vammaisneuvoston puheenjohtaja, § 88

Poissa

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Mikko Toivonen

Allekirjoitukset

Mari Renberg
Puheenjohtaja

Mikko Hulkkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.12.2021

13.12.2021

Sami Niemi

Marju Teinikivi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



§ 86

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 87

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 13.12.2021 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Niemi ja Marju Teinikivi.



§ 88

Vanhus- ja vammaisneuvoston esittäytyminen ja toimintasuunnitelma

RUSDno-2021-704

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Vanhus- ja vammaisneuvosto on järjestäytynyt ja neuvoston uusi puheenjohtaja Katri Alajärvi esittelee kokouksessa vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaa ja toimintasuunnitelmaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelman tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 89

Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu keväälle 2022

RUS-2021-705

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunnan kokousajankohdiksi keväälle 2022 esitetään seuraavia tiistai-
iltoja:

- 8.2. klo 18.00
- 15.3. klo 18.00
- 26.4. klo 18.00
- 14.6. klo 18.00

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyt kokousajankohdat keväälle 2022,
mutta varaa puheenjohtajalle mahdollisuuden muuttaa niitä ilmoituksellaan tarpeen
tullen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 90

Toiminnan ja käyttötalouden seuranta

RUSDno-2021-706

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 20211030_tot_hyvla_inv_11.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1.-2.12.2021. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä aivan lopullisia.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointitoimialan ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 91

Investointiprojektien seuranta

RUSDno-2021-707

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

1 Hyvinvointilautakunnan investoinprojektit.pdf

Hyvinvointilautakuntaa koskevana investointiprojekteina (ja niiden projektinumeroina) vuonna 2021 ovat seuraavat:

- Leikkipaikat (8400)
- Paasniitun jatko (8410)
- Kirjastojen muuttaminen omatoimikirjastoiksi (8710)
- Kirjastojen kalustuksen uusiminen (8712)
- Ruskon liikuntakeskus (8032)
- Esteettömyyskartoitukset ja korjaukset (8031)

Oheismateriaalina on lista hyvinvointilautakuntaa koskevista investointiprojekteista ja niiden toimintasuunnitelmista. Projektien toteutumista esitellään tarkemmin kokouksessa.

Tiivistelmä: Leikkipaikoista Vahdon urheilukentän leikkipuiston kunnostus valmistuu joulukuun aikana. Paasniittuun suunnitelluista kuntoportaista on suoritettu naapurien kuulemiskierros, ja tarvittava jatkoprosessi etenee rakennusvalvonnan kautta. Kirjastojen omatoimihankintoja on tehty ja kalustuksen hankinnat ovat pääosin vastaanotettu. Laukolan luistelukopista on saatu tarjoukset. Esteettömyyskorjauksia on vielä käynnissä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevien investointien päivitettyt toimintasuunnitelmat ja toteutumisen raportin.

Kokouskäsitely

Investointiprojektin (8410) osalta hyvinvointijohtaja kertoi, että toteutussuunnitelmaa (esim. kuntoportaat) saatetaan joutua muokkaamaan rakennusvalvonnan ohjeistuksen ja kokonaisharkinnan mukaan, kun tiedot loppuvuonna tarkentuvat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 92

Timmi-tilavarausohjelman käyttöoikeus- ja palvelusopimus

RUSDno-2021-708

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Ruskon kunta on hankkinut Timmi-tilavarausohjelman ja verkkokauppaa Varpal Oy:n kautta. Tilavarausohjelmasta on voinut varata kunnan vapaa-aikatiloja sekä ostaa kuntosalikortteja.

Varpal Oy lopetti toimintansa kesällä 2021 ja ohjelmistotoimittaja Timmi Oy tarjosi palvelusopimuksen siirtoa Ruskon kunnan ja Timmi Oy:n välille. Keskeisenä muutoksena on, että kunta toimii oman palvelunsa pääkäyttäjänä. Tämä tarkoittaa käytännössä mm. sitä, että varauskalentereita voidaan luoda tarvittaville tiloille ilman, että se olisi peruste lisäveloitukselle, ohjelmiston toiminnallisuutta voidaan säätää tarkoituksenmukaisemmaksi. Tämä jouhevoittaa varaamista, laskuttamista ja tilastointia, ja myös muiden tuotteiden kuin kuntosalikorttien myynti voi olla mahdollista verkkokaupan kautta.

Sopimuksen liitteenä olevan tuki- ja ylläpitolaskelman mukaan sovellusvuokrauksen vuosikustannukset ovat samalla tasolla kuin edellisessä sopimuksessa Varpal Oy:n kanssa. Sopimus kattaa tilavarausohjelman, verkkokaupan, kulunvalvonnan ylläpidon virka-aikana, Suomi.fi -tunnistautumisen sekä Suomi.fi -maksamisen. Tuki- ja ylläpitomaksun määrä perustuu siihen, että Tilaajalla on sertifioitu pääkäyttäjä. Pääkäyttäjiä sopimus suosittelee olevan enemmän kuin yksi. Tällä hetkellä on sovittu, että pääkäyttäjiä on kolme, jolle maksetaan palkanlisää tästä työstä.

Käyttöoikeus- ja palvelusopimus on voimassa sen allekirjoituksesta vuoden loppuun, minkä jälkeen se jatkuu määräaikaisena kalenterivuosi kerrallaan. Sopimus voidaan tällöin irtisanoa päättymään kalenterivuoden vaihteessa, mikäli kirjallinen irtisanominen on toimitettu kolme kuukautta ennen kalenterivuoden vaihtumista.

Palvelun toistuvaismaksut muodostuvat palvelun kuukausihinnasta sekä tuki- ja ylläpitomaksusta. Toistuvaismaksuja korotetaan tilastokeskuksen toimittaman elinkustannusindeksin muutoksen perusteella. Toimittajalla on oikeus korottaa hintoja kerran vuodessa yleistä kustannustasoa vastaavaksi ilmoittamalla muutoksesta ja muutoksen perusteista vähintään 60 päivää ennen muutoksen aloittavaa kalenterivuosineljänestä. Tilaajalla on tällöin oikeus irtisanoa Sopimus päättymään ilmoittamalla tästä kirjallisesti vähintään 30 päivää ennen hinnanmuutoksen voimaantuloa. Tilaajalla ei ole oikeutta irtisanoa Sopimusta, mikäli palvelun kuukausihinta ja tuki- ja ylläpitomaksu muuttuvat yhdessä korkeintaan 2,5 %:a. Sopimus noudattaa julkisen hallinnon IT-hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JHS 166, JIT 2015).



Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Timmi-tilavarausohjelman käyttöoikeus- ja palvelusopimus hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 93

Päihdetilannekyselyn tulokset

RUSDno-2021-709

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 V-S Päihdetilannekyselyn tulokset.pdf
- 2 Varsinais-Suomen Päihdetilannekysely 2021_RUSKO.pdf

Varsinais-Suomen päihdetilannekyselyn tarkoituksena oli selvittää varsinaissuomalaisten näkemyksiä ja havaintoja oman alueensa päihdetilanteesta ja keinoista sen parantamiseksi. Tavoitteena oli myös herättää kuntalaisia havaitsemaan päihdeilmiöitä ja siihen liittyviä haasteita lähiympäristössään.

Kysely toteutettiin syyskuussa 2021 nettipohjaisena lomakekyselynä. Kysely oli tarkoitettu kaikille kuntalaisille ja siihen osallistuttiin nimettömästi. Kysely oli osa niin sanottua Pakka-toimintamallia. Vastauksia kyselyyn saatiin 3625. Eniten vastauksia saatiin 31–60-vuotiaiden ikäryhmästä. Valtaosa (73 %) vastaajista oli naisia. Eniten vastauksia saatiin Turusta, Uusikaupungista, Kaarinasta, Salosta, Paimiosta, Raisiosta ja Liedosta.

Kysely tuotti suuren määrän kehittämissuhteita ja ideoita. Kuntakohtaiset vastaukset on toimitettu kunkin kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi vastaavalle taholle sekä ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilölle jatkosuunnittelua varten. Vastauksia hyödynnetään myös Varsinais-Suomen hyvinvointialueen valmistelutyössä.

Avoimissa vastauksissa korostuivat kaikkien kuntien osalta: 1) tarve ehkäisevällä päihdetyöllä erityisesti lasten ja nuorten parissa, 2) päihdepalveluiden ja päihdehoidon saatavuus, 3) tuki ja palvelut rahapeli-ongelmissa, 4) turvallisuuteen, julkijuopotteluun ja järjestyshäiriöiden liittyvät haitat, 5) päihdeongelmaisten läheisten huomioiminen.

Ruskon osalta kyselyn tuloksia on käsitelty tähän mennessä Ruskon ja Raision yhteisessä ehkäisevän päihdetyön työryhmässä. Työryhmän keskeisenä havaintona oli viitteet kannabiksen ja lääkkeiden käytön yleistymisestä sekä palvelujärjestelmän tasolla nuorten aikuisten päihde- ja mielenterveyspalvelujen puute. Edelliseen ehdotetaan jo toimenpiteitä seuraavassa asiakohdassa ja jälkimmäistä varten käynnistettiin em. kokouksessa työryhmä kehittämään palvelupolkua ko. ilmiön osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää merkitä päihdetilannekyselyn tulokset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 94

Päihdekasvatuspalvelujen hankkiminen koulujen käyttöön

RUSDno-2021-710

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Vaikka hyvinvointikertomuksen raportoinnissa esitettyjen kansallisten hyvinvointi-indikaattorien mukaan Ruskolla lasten ja nuorten päihteenkäyttö on varsin maltillista, Varsinais-Suomen päihdetilannekyselyn tulosten sekä arjesta kantautuneiden havaintojen perusteella päihteenkäyttö vaikuttaa ruskolaisten lasten ja nuorten keskuudessa lisääntyvän kuten koko maassa. Erityisesti huolta ovat herättäneet nuuskan käyttö sekä kannabiskokeilut.

Ruskolla on vakiintunut tapa pitää päihdekasvatustunteja nuorisopalvelujen toimesta koko 8. luokan ikäluokalle kerran vuodessa. Tämän lisäksi kouluilla on pidetty vanhempainiltatyypisistä valistustapahtumia vanhemmille. Ruskon lasten ja nuorten kanssa työskentelevien työntekijöiden verkostotapaamisissa keskusteltiin esiin nousseista huolista ja sovittiin jo yhteisiä toimenpiteitä. Yhtenä tällaisena on kunnan ja seurakunnan tapahtumissa ja tiloissa käyttöön otettava tapa puuttua jokaiseen alaikäisen päihteenkäyttöepäilyyn ja ilmoittaa asiasta huoltajille.

Jatkossa on syytä etsiä vakiintunut ja hyväksi havaittu tapa toteuttaa kunnassa ehkäisevää päihdekasvatusta osana koulujen arkea. Päihdekasvatuspalveluista on pyydetty tarjous, jota esitellään kokouksessa. Perusopetuksen kanssa on sovittu, että ko. koulutuspaketti hankitaan koulujen ja kunnan lasten ja nuorten kanssa työskentelevien työntekijöiden käyttöön. Kokouksessa esitellään päihdekasvatuspalvelujen sisältöä, aikataulua ja hintaa. Hyvinvointitoimialan osalta kustannukset ovat talousarvion toteuman perusteella mahdollista hankkia, vaikka hankinnalle ei ole erikseen varattu määrärahaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asian tiedokseen ja valtuuttaa hyvinvointijohtajan hankkimaan ko. palvelut.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 95

Kehittämiskumppanuus ennakoivan hyvinvointikartaston käyttöönotosta hyvinvoinnin edistämisen suunnittelussa ja toimenpiteiden kohdentamisessa

RUSDno-2021-711

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Ruskon kuntastrategian 2018–2020 mukaan *”kunta toimii tulevaisuudessa kuntalaisten hyvinvoinnin koordinaattorina ja hyvinvointia edistävän ympäristön luojana. Asukkaiden hyvinvointitarpeiden tulee olla kunnan kaiken tekemisen keskiössä. Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin kehittämisessä ovat yhteisöt, järjestöt, yritykset, seurakunnat sekä maakunta. Ottamalla kuntalaiset ja moniammatilliset sidosryhmät mukaan kehittämään hyvinvointipalveluita mahdollistuu ennakoivan tiedon keruu. Reaaliaikaisen ja asiakaskokemukseen perustuvan palautetiedon avulla on mahdollista suunnitella riittävän laadukkaita ja monipuolisia ennaltaehkäiseviä palvelumalleja.”*

Tällä hetkellä kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta on saatavilla heikosti ajantasaista ja kattavaa tietoa. Eri kyselyiden ja palvelukäyttötietojen keruu on pirstaleista ja irrallaan arjesta. Jopa vuosia jälkikäteen kerätyn hyvinvointitiedon koostaminen erilaisiksi tavoiteohjelmiksi ja kertomuksiksi on työlästä, tiedon hyödynnettävyys jää yleisen raportoinnin tasolle ja tiedon kattavuudessa on aukkoja.

Esimerkiksi lasten ja nuorten hyvinvoinnista kerätään tietoa kahden vuoden välein mm. kansallisen kouluterveyskyselyn avulla. Kyselyn tiedot ovat kohdennettavissa kouluihin, mutta tieto on retrospektiivistä eikä sen perusteella voida reagoida nuorten hyvinvointikokemuksen muutoksiin arjessa riittävän tarkasti, oikea-aikaisesti eikä riittävällä intensiteetillä. Reagointi tietoihin vaikkapa koulukiusaamistapausten lisääntymisestä, nuorten huumeiden käyttökokeiluista, yksinäisyyden kasvusta tai viiltelyn yleistymisestä eivät saisi odottaa kouluterveyskyselyn valmistumista kahden vuoden päähän tai yksittäisten asiakkaiden hakeutumista sote-palvelujen piiriin. Toisen asteen opiskelijoiden hyvinvoinnin tilasta ei saada tietoa ruskolaisten nuorten aikuisten osalta erikseen, koska tietoa kansallisiin indikaattoreihin kerätään koulukohtaisesti. Aikuisväestön hyvinvoinnin tilasta ei ole saatavilla kattavaa tietoa ollenkaan. Erityisen ongelmallista hyvinvointitiedon hyödyntämisessä on sen irrallisuus palveluohjauksesta. Laajojenkaan hyvinvointikartoitusten tuottamaa tietoa ei ole nykyisin mahdollista käyttää apua tarvitsevien löytämiseen, vaikkapa osana kouluterveydenhuoltoa, vaan edelleen oppilaiden lakisääteisiä tarkastuksia tehdään sukunimen alkukirjaimen aakkosjärjestyksen – eikä tarveperusteisuuden – mukaan.

Ruskolla tulisikin lisätä kuntalaisten itse tuottaman kokemustiedon hyödyntämistä siten, että tätä tietoa voitaisiin käyttää ennakoivaan päätöksentekoon hyvinvointityössä. Tietoa pitäisi pystyä liittämään ajantasaisemmin esimerkiksi lakisääteiseen hyvinvointikertomukseen, jonka tulisi palvella arkista hyvinvointityötä



ohjelmallisuuden ja jälkikäteisen raportoinnin sijaan. Hyvinvointitietoa tulisi pystyä myös hyödyntämään kunnan sisäisten alueiden (esim. asuinalueet, koulut) profiloinnissa ja mahdollistaa näin palvelutuotannon ennakoivaa ohjausta. Esimerkiksi mielenterveyteen tai elämäntapoihin liittyvien kuormitustekijöiden korostuessa tietyssä kasvuympäristössä, voitaisiin palvelutarjontaa suunnata tarkemmin tarpeeseen vastaamiseksi.

Ruskolla, kuten muissakin kunnissa, joissa sosiaali- ja terveystalvet tuotetaan jo nyt ennen hyvinvointialueuudistusta muussa kuin omassa organisaatiossa, ja joissa sote-alan järjestöjen palvelutuotanto on suhteellisen vähäistä ja irrallaan kunnan omista palveluista, on tarpeena lisätä ennakoivaa hyvinvointitiedon hyödyntämistä lakisääteisessä hyvinvoinnin edistämisen työssä.

Ruskon kunnan hyvinvointipalvelut kartoitti potentiaalisia palveluratkaisuja em. haasteiden ratkaisemiseksi jo syksyllä 2020 ja hyvinvointilautakunta päätti 8.10.2020 § 69 lähteä mukaan kehittämispilottiin, jossa kehitettävällä palvelulla oli tarkoitus mahdollistaa kattavien hyvinvoinnin itsearviointimittareiden avulla em. tiedonkeruutarpeisiin vastaaminen erityisesti yläkouluikäisten osalta. Kehittämispilotti on viivästynyt ei-tilaajaan liittyvien syiden takia. Nyt em. tarpeeseen koskien muita väestöryhmiä on neuvoteltu kehittämiskumppanuus palveluntuottajan kanssa, joka on toimittanut palvelua koetellusti useisiin kuntiin Suomessa. Kehittämiskumppanuuden kautta hankittava pilotti kohdentuisi tässä vaiheessa erityisesti lapsiperheiden sekä toisen asteen opiskelijoiden hyvinvoinnin selvittämiseen. Pilotti vastaisi talousarviossa vakiinnutetun nanny-palvelun eli lainattavan kasvatusavun kohdentamisen tarpeeseen sekä antaisi tärkeää tietoa toisen asteen opiskelijoiden hyvinvoinnin tilasta, josta tällä hetkellä ei ole riittävää kuvaa.

Kokouksessa esitellään kehittämiskumppanuuden sisältöä sekä pilotin aikataulua ja hintaa. Hyvinvointitoimialan talousarvion toteuman perusteella hankinta olisi mahdollista toteuttaa, vaikka hankinnalle ei ole erikseen varattu määrärahaa. Hankinnan maksimihinta alittaa hyvinvointijohtajalle määritellyn pienhankintarajan.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää valtuuttaa hyvinvointijohtajan hankkimaan kehittämiskumppanuuden edellyttämät palvelut ja käynnistämään sen mukaiset toimet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 96

Evästekeskustelu hyvinvointisuunnitelman painopisteistä

RUSDno-2021-712

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Oheismateriaali

- 1 Hyvinvointikertomuksen raportointi 11.11.2021.pdf
- 2 Hyvinvointikertomus_tiivistelmä.pdf
- 3 Hyte toteuttamissuunnitelma arviointi.pdf
- 4 HYTE-kerroin.pdf

Hyvinvointilautakunta hyväksyi 9.9.2021 § 60 uuden hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisen periaatteet, laatimisen prosessin ja aikataulun vuoden 2021 osalta. Tuolloin päätettiin, että vuosittainen raportointiosa tullaan päivittämään loppuvuoden 2021 aikana hyvinvointitilastotietojen osalta niin, että päivitystyö samalla palvelee tulevan laajan hyvinvointikertomuksen -ja suunnitelman laatimista loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana. Raportointia on päivitetty myös siksi, että suuri osa vuosiraportin kansallisista tilastotiedoista on päivittynyt kevään 2021 jälkeen. Näin tuoreet tiedot – esimerkiksi koronapandemian ajalta – ovat käytettävissä uuden valtuustokauden ohjelmien päivitystyössä.

Laajan hyvinvointikertomuksen raportointiosa hyväksyttiin hyvinvointilautakunnassa 11.11.2021 § 82, kunnanhallituksessa 15.11.2021 § 270 ja valtuustossa 29.11.2021 § 85.

Toimenpiteiden ja kunnan omien toimialojen hyvinvoinnin edistämiseen liittyvää työtä tullaan raportoimaan kattavammin osana laajaa hyvinvointikertomusta. Hyvinvoinnin edistämisen uudet tavoitteet ja tulevat toimenpiteet määritellään myös tulevassa hyvinvointikertomuksen suunnitelmaosassa. Varsinainen laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valmistellaan loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 aikaan hyvinvointityöryhmän ja muiden tarvittavien tahojen kanssa ja tuodaan hyväksyttäväksi alkuvuonna 2022. Ruskon kunnan laaja hyvinvointikertomus tulee koostumaan siis a) raportointiosasta – johon tämä vuosittainen raportointi tulee toimimaan pohjana – ja vuoden 2022 alussa valmistuvasta b) suunnitelmaosasta.

Koska raportointi toimii tulevan hyvinvointisuunnitelman pohjana, on syytä käynnistää myös lautakuntien tasolla keskustelu tarvittavista painopisteistä tulevalle valtuustokaudelle.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta käy keskustelua hyvinvointikertomuksen raportoinnin pohjalta tulevan hyvinvointisuunnitelman painopisteistä ja evästä suunnitelman jatkovalmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 97

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Hulkkonen
mikko.hulkkonen@rusko.fi
Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointijohtaja kertoi, että koskien investointiprojektia Ruskon liikuntakeskus (8032) on tehty pienhankintapäätös (RUSDno-2021-713 Hankintapäätös monitoimikopin ostamisesta), joka ei ole ehtinyt ko. lautakunnan kokouksen asialistalle. Hankinta koskee investointiprojektien toteutussuunnitelman mukaisesti siirrettävää ns. monitoimikonttia, jonka veroton hinta rahteineen on yhteensä 7 703 €. Hyvinvointilautakunta totesi yksimielisesti, että se ei tule käyttämään ko. viranhaltijapäätökseen otto-oikeutta.



Muutoksenhakukielto

§86, §87, §88, §89, §90, §91, §93, §96, §97

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§92, §94, §95

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**