



Aika 04.11.2021, klo 17:59 - 19:31

Paikka Teknisen osaston neuvotteluhuone 2.

Käsitellyt asiat

- § 99 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 100 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 101 Viranhaltijapäätökset**
- § 102 Maunun koulun saneerauksen ja laajennuksen raportti 6**
- § 103 Vanhus- ja vammaisneuvoston teknisten palveluiden yhteys henkilön valitseminen**
- § 104 Vuokrakorotus As Oy Ruskola ja As Oy Liikekulma**
- § 105 Ruskon Vihreiden valtuustoryhmän aloite suojatie- ja muiden tiemerkitöiden ajantasaistamista**
- § 106 Liikenneturvallisuuden parantaminen Munittulassa**
- § 107 Aloite teknisten palveluiden resurssipulaan**
- § 108 Lisämääräraahakemus Päällistönmäen kunnallistekniikan rakentamiseen**
- § 109 Syrjätie 1 viemärin painuma**
- § 110 Teknisen talousarvio 2022**
- § 111 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 112 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Aaltonen, puheenjohtaja
Kalle Vähä-Piikkiö, 1. varapuheenjohtaja
Erja Laine
Marko Rounas
Paula Lindqvist
Tarja Helenius

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihtööri
Jorma Raiko

Poissa

Markus Rantala
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Tuomas Salmi
Jussi Helesvirta
Crista Uschanov, varajäsen
Marco Lindberg, varajäsen
Petri Laaksonen, varajäsen
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Tero Aaltonen
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.11.2021

11.11.2021

Tarja Helenius

Kalle Vähä-Piikkiö



Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.ruskon.fi)



§ 99

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 100

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 11.11.2021 mennessä ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Tarja Helenius ja Kalle Vähä-Piikkiö



§ 101

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 1.10. - 1.11.2021 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Tekninen johtaja

Muut asiat:

§ 33 Hulevesiasia, 07.10.2021

Talous:

§ 34 Vesi- ja jätevesimaksun palautus, 25.10.2021

§ 35 Veden ja jäteveden lisämaksu, 26.10.2021

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.10. - 1.11.2021 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 102

Maunun koulun saneerauksen ja laajennuksen raportti 6

RUSDno-2021-650

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportointi 6.pdf
- 2 maksuerätaulukko ja laskutus.pdf
- 3 Työmaatiedote Maunun koulu 2021_09.pdf

Maunun koulun laajennus ja saneeraus raportti 6 /27.10.2021

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Peabilla on käytäntönä lähettää kerran kuukaudessa kuukausitiedote työmailta. elokuun tiedote on oheismateriaalina.

Hankkeen viestintä ja tiedotus hoidetaan jatkossa oppilastyönä koulun rehtorin ohjauksessa.

Työmaatilanne:

Piha-alue asfaltoitu, viheralueet vielä kesken. Laajennusosan betonilattiat on hiottu.

Kalusteasennukset on pääosin tehty. Mattotyöt ovat valmiit. Ruokalan astianpalautustilan rakenteet on asennettu. Yläpohjan puhallusvilla on asennettu. Yleisten tilojen maalaustyöt ovat vielä kesken. Talotekniikkatyöt etenevät aikataulussa

Työmaa etenee aikataulun mukaisesti.

Työmaakokous pöytäkirja 6 esitellään tarvittaessa kokouksessa.

TMK 7 pidetään 1.11.2021 klo 13.00

Ohjausryhmä on kokoontunut 26.10.2021 ja seuraava kokoontuminen on 3.11.2021

Lisä ja muutostyöt, jotka ovat olleet ohjausryhmän käsittelyssä

LMT 15 Sähkösuunnitelmien A-revision mukaiset muutokset

293,40 € # hyväksytään

LMT 16 Sähköisten ulkosälekkaihdiverhojen kaapeloinnin vaihto



6.990,49 € # hyväksytään

LMT 17 Pihalle lisätyt kaivot ja pintavaaitus kaivot ja pintavaaitus

2.331,- € # hyväksytään

LMT 18 Vanhan IV-konehuoneen lisäällas ja puutteellisten putkieristysten korjaus

3.470,- € # hyväksytään

LMT 19 Ruokalan pimennysverhojen vaihto kestävämpään malliin ja 2. vaiheen sälekaihtimien vaihto

3.379,95,- € # hyväksytään

LMT 20 1. ja 2. krs:n IV-kanavamutokset 18.8.2021

3.926,28 € # suunnitteluvirhe eli haetaan osahyvitystä suunnittelijoilta # hyväksytään

LMT 21 Aulan akustiikkalevyjen muutokset

4.931,33 € # hylätään muutokset aulan osalta # hyväksytään muutokset monitoimisalilla osalta

LMT 22 Jäähdytyslaitteiston muutos

22.348,57 € # EI TILATA eli 0 €

LMT 23 Vanhan IVKH:n ääneneristysvillojen vaihto

9.984,35 € # hyväksytty sähköpostein Ohryn toimesta viikolla 41

LMT 24 Hallinnon huoneiden alakattojen muutostyö ja opehuoneen katto[1]akustot

10.023,30 € # pyydetään päivitetty tarjous, joka sisältää opehuoneen ja välitilan katot

hyväksytään, kun REV A tarjous on alle 5.000,-

Taloustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 27.10.2021 on 1 334 750,00€ eli 52,24 % kokonaissummasta.

Lisätyöt hyväksytään ohjausryhmässä ja lisätyölaskutus 27.10.2021 on 63 849,32 eli 2,50 % urakkasummasta.

Omien hankintojen kulujen kirjaus käynnissä ja niiden kokonaissumma 27.10.2021 on 208 364,47€

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 103

Vanhus- ja vammaisneuvoston teknisten palveluiden yhteyshenkilön valitseminen

RUSDno-2021-656

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Kunnanhallitus on 30.8.2021 § 183 nimennyt vanhus- ja vammaisneuvoston. Lisäksi pykälässä päätettiin, että jokainen lautakunta nimeää yhdyshenkilön.

Tekninen lautakunta keskustelee asiasta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen

Päätös

Paula Lindqvist on teknisten palveluiden yhteyshenkilö vanhus- ja vammaisneuvostossa.

Kunnanhallitus on päättänyt antaa lautakunnille ohjeen siitä, että lautakunnat (hyvinvointilautakunta, tekninen lautakunta, rakennus- ja ympäristölautakunta sekä opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta) voivat yksittäistapauksissa vanhus- ja vammaisneuvostoa kiinnostavissa tai muuten kyseisiä kohderyhmiä keskeisesti koskevissa asiakohdissa myöntää vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden lautakunnan kokoukseen. Päätöksen kutsumisesta tekee lautakunnan puheenjohtaja.



§ 104

Vuokrakorotus As Oy Ruskola ja As Oy Liikekulma

RUSDno-2021-652

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaisesti Ruskon kunnan omistamien kiinteistöjen vuokrasta.

As Oy Ruskolassa ja As Oy liikekulmassa on tehty linjasaneeraukset. Linjasaneerauksen yhteydessä asukkaille on annettu vuokrahelpotuksia saneerauksesta johtuvista häiriöistä. Saneerauksen yhteydessä asuntoja on remontoitu ja siitä syystä on paineita vuokrakorotuksille. Vuoden 2022 indeksikorotus tulee myös huomioida tasokorotuksissa. Linjasaneerauksen rahoitusosuusmaksut alkavat kunnalle vuoden 2022 alusta.

Tämänhetkinen vuokra vaihtelee 9,57€/m²- ja 11,01€/m² välillä.

Tekniset palvelut esittää vuokrien yhtenäistämistä 11,28 €/m² 1.1.2022 alkaen

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää nostaa As Oy Ruskolan ja As Oy liikekulman vuokrat 11,28 €/m² 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 105

Ruskon Vihreiden valtuustoryhmän aloite suojatie- ja muiden tiemerkintöjen ajantasaistamista

RUSDno-2021-653

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Ruskon Vihreiden valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen suojatie- ja muiden tiemerkintöjen ajantasaistamista, kunnanhallitus päätti lähettää teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Tänä vuonna on tilattu 6 suojatien maalaminen, ongelmana on kuitenkin määrärahojen niukkuus. Vuoden 2022 talousarviossa on esitetty liikenneturvallisuudelle lisämäärärahaa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa että toimenpiteihin on jo ryhdytty ja asiaa pyritään parantamaan osana liikenneturvallisuutta. Aloite katsotaan käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 106

Liikenneturvallisuuden parantaminen Munittulassa

RUSDno-2021-655

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Liikenteen turvallisuus ja Munittulan risteys (002).pdf

Seppo ja Marja Torikka on tehnyt aloitteen liikenneturvallisuuden parantamisesta. Aloite on oheismateriaalina.

'Liikenneturvallisuus on yksi kuntalaisten tärkeimmistä turvallisuustekijöistä. Jotta kuntalaisten turvallisuutta voidaan lisätä, tulisi siihen vaikuttavien ulkoisten seikkojen olla mahdollisimman hyvin hoidettu. Pyydämmekin Ruskon kunnan tulevaa budjettia laadittaessa ottamaan huomioon koko kunnan liikenneturvallisuuteen todella suuresti vaikuttavat tekijät.'

Toimenpide ehdotuksina on:

1. Liikenneturvallisuussuunnitelma Ruskon kuntaan
2. Munittulan kylän risteysjärjestelyt Vahdontieltä (nro 2212) Naarvahantielle
3. Kääntyminen Munittulaan Vahdontieltä ja Vahdontien ylitys suojateitä myöden
4. Parannusehdotuksia, jotka ovat liitteessä
5. Kunnan ja ELYn välinen yhteistyö

Ruskon kunnassa on vuonna 2012 tehty liikenneturvallisuussuunnitelma. Uusi suunnitelma on tällä hetkellä työn alla ja sitä tekee Ramboll Oy, ja siinä on kunnan liikenneturvallisuustyöryhmän lisäksi mukana myös Varsinais-Suomen Ely keskus, Liikenneturva. Kyseinen Munittulan risteys on käsitelty myös kokouksissa.

Vuoden 2022 talousarviossa tekniset palvelut on hakenut rahoitusta liikenneturvallisuuden parantamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja toteaa että kyseinen aloite on jo liikenneturvallisuus suunnittelussa otettu huomioon. Mahdollisista toteutuksista neuvotellaan suunnitelman valmistumisen jälkeen. Suunnitelma hyväksytään Ruskon kunnan päätöksentekokoelimityksessä.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 107

Aloite teknisten palveluiden resurssipulaan

RUSDno-2021-654

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 demarien aloite.pdf

Ruskon demarit on tehnyt aloitteen resurssien lisäämiseksi teknisille palveluille, jotta palveluihin pystytään vastaamaan.

Oheismateriaalina on Ruskon demareiden aloite.

Aloite on aivan aiheellinen, teknisten palveluiden palvelut on leikattu aivan minimiin, eikä kasvavan kunnan tarpeisiin pystytä vastaamaan. Kunta laajenee ja palvelut sekä vaatimukset kasvavat kuntalaisilla. Tähän ei kuitenkaan olla taloudessa sopeuduttu, vaan leikkaukset ovat aiheuttaneet sen, ettei pystytä hoitamaan kuin välttämätön. Korjausvelka kaatuu kaikki teknisen niskaan, koska näitä määrärahoja on kokoajan leikattu. Uusia alueita rakennetaan, puistoja ja kenttiä tehdään investointeina, ja kuitenkin samalla käyttötaloutta leikataan. Investoinnit ja hankinnat vaativat hankintaa, kilpailutusta, valvontaa sekä raportointia.

Ylläpitoa ja kunnossapitoa voidaan tehdä myös ostopalveluina, jolloin käytetään paikallisia pienyrittäjiä. Tähänkään kuitenkaan ei ole taloudellisia mahdollisuuksia vaan tehtävät jää tekemättä ja ympäristö epäviihtyisäksi. Negatiivista palautetta tulee kuntalaisilta paljon. Kasvavan kunnan tulisi myös kehittää toimintaansa, mutta nykytilanteessa siihen ei ole mahdollisuuksia.

'Emme voi loputtomiin kehittää ja kasvattaa ja tehdä uutta, jos emme nykyisillä resursseilla voi vastata niiden hoidosta ja huolenpidosta'

Tekniset palvelut on esittänyt talousarvioon hallintopuolelle lisäresurssia hankintaan, kilpailutukseen, valvontaa sekä raportointiin. Tällä hetkellä ylityömäärät sekä tekemättömät ja viiveellä tehtävät työt kuormittavat. Aloitteessa esitetty kirvesmiehen palkkaus ei ole ratkaisu, koska se kuormittaa työnjohtoa, joka on jo tällä hetkellä ylikuormitettu.

Kesätyö ns. nuoremalle työnjohtajalle on hyvä ehdotus ja parantaisi kesätyötekijöiden ohjausta ja opastusta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja toteaa että lisäresurssia on talousarviossa esitetty. Aloite katsotaan käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 108

Lisämääräraahahakemus Päällistönmäen kunnallistekniikan rakentamiseen

RUSDno-2021-651

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 maksuerätaulukko ja laskutus seuranta Päällistönmäki.pdf

Päällistönmäen kunnallistekniikan 9.vaiheen rakentaminen on edennyt suunnitelman mukaisesti ja hanketta on seurattu kuukausittain teknisen lautakunnan kokouksissa valmistumiseen saakka. Hanke on valmistunut toukokuussa ja tontit on pääosin myyty. Hanke on toteutunut myös taloudellisesti suunnitelmien mukaisesti. Lisätyö % on 3,7 %. Hankkeessa rakennettiin Rekikaari vuonna 2020 ja optiona Jukotie keväällä 2021. Urakoitsijana toimi molemmissa Läänin kuljetus Oy.

Urakoitsija tekee vielä viimeistely korjaukset, jonka jälkeen pidetään vastaanotto ja taloudellinen loppuselvitys. Tämänhetkinen taloudellinen tilanne on oheismateriaalina.

Talousarviovuodet ei kuitenkaan toteutuneet rakentamisen kanssa ja viimeinen maksuerä vuonna 2020 siirtyi vuodelle 2021. Lisäksi Carunan laskutus katuvalojen rakentamisesta on tullut tälle vuodelle, sen lisäksi on aiemmin valmistuneita alueita päällystetty

Tekniset palvelut esittää 120 000€ lisämäärärahan myöntämistä kohteille 8203 vh ja 8216 tiet ja valot, Päällistönmäen kunnallistekniikan rakentaminen.

Määräraha katetaan kohteista 8228 ja 8232 Ahola, 45 000€, 8231 Hujalan klv suunnittelu 15 000€ ja 8233 jätehuoltoverkoston saneeraus 60 000€, joita ei ole pystytty toteuttamaan.

Hujalan klv suunnittelu ongelmien, Ahola kaavan puuttumisen ja jätevesisaneeraus urakoitsijan saatavuuden vuoksi, on jäänyt toteuttamatta. Edellä mainitut työt vastaavasti vähentävät 2022 investointeja Päällistönmäkeen.

Talousarviossa on investointikohtainen sitovuus.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää 120 000€ lisämäärärahan myöntämistä kohteille Päällistönmäen kunnallistekniikan rakentaminen 8203 vh ja 8216 tiet ja valot.



Määräraha katetaan kohteista 8228 ja 8232 Ahola, 45 000€, 8231 Hujalan kvl suunnittelu 15 000€ ja 8233 jätehuoltoverkoston saneeraus 60 000€, joita ei ole pystytty toteuttamaan.

Päätös

Tekninen lautakunta esittää 120 000€ lisämäärärahan myöntämistä kohteille, Päälistönmäen kunnallistekniikan rakentaminen 8203 vesihuolto ja 8216 tiet ja valot.

Koska vuoden 2021 investointikohteita, 8228 ja 8232 Ahola 45 000€, 8231 Hujalan kevyen liikenteen väylä suunnittelu 15 000€ sekä 8233 jätehuoltoverkoston saneeraus 60 000€, ei ole pystytty toteuttamaan, esitetty lisämääräraha katetaan näistä investointikohteista.



§ 109

Syrjätie 1 viemärin painuma

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Tekninen lautakunta, § 68, 10.06.2021
Tekninen lautakunta, § 85, 09.09.2021
Tekninen lautakunta, § 95, 07.10.2021
Tekninen lautakunta, § 110, 04.11.2021

§ 110

Teknisen talousarvio 2022

RUSDno-2021-360

Tekninen lautakunta, 10.06.2021, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta käsittelee kokouksessaan talousarviota, uuden lautakunnan työn helpottamiseksi.

600 Tekniset palvelut. Tekninen hallinto, sekä julkisten alueiden hoito, sekä teiden kunnossapito. Metsät ja hulevesiasiat kuuluvat myös teknisten palveluiden alle. Metsänmyyntitulot 2022 on noin 200000€

620 Toimitilapalvelut. Kunnan kiinteistöjen ylläpito ja ruokapalvelut. Talousarvio on saneerauskohteiden osalta avattu aputaulukoilla uudella tavalla ja kohteet on avattu kunnossapito-ohjelman PTS suunnitelman mukaisesti. Teknisten palveluiden käyttötalouteen lisätään päiväkotien tarpeiden mukaisesti parannuksia ja sekä myös koulujen osalta. Muiden hallinto kuntien tarpeet nostaa teknisten käyttötaloutta.

Työnjohtoon tulee saada lisäresurssia, jotta raportointi, kilpailutus sekä työnjohto pystytään hoitamaan. 2021 isoja investointihankkeita ovat Hujalan klv ja Maunun koulun laajennus ja saneeraus, jotka vievät paljon muutenkin vähäistä resurssia

Kohta 620 tulee huomioida vuonna 2020 tehdyt korjausvelkaleikkaukset, jotka olivat noin 400000€. Talousarvio tulisi rakentaa tilinpäätös 2019 pohjalta, koska 2020 budjetti on teknisen osalta liian alhainen, tärkeitä kohteita jää toteuttamatta ja ongelmat ylläpidossa kasvavat käyttäjien tyytymättömyytenä, sekä ympäristön epäsiisteytenä. Kehittyvä kunta vaatii panostusta ylläpitoon, jotta rakennettu ympäristö on viihtyisä ja vastaavasti asukkaat viihtyvät.

650 Vesilaitokset. Vesihuollon käyttötalouden talousarvio tarkentuu osavuosisikatsauksen jälkeen.

690 Palo- ja pelastustoimi. Palo- ja pelastustoimen talousarvio perustuu aluepelastuskeskuksen kuntaosuuksien maksujen mukaan

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta saattaa talousarvion pohjatiedot uuden lautakunnan tietoon

Päätös

Keskustelua jatketaan elokuun kokouksessa

Tekninen lautakunta, 09.09.2021, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen

mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen johtaja

Edellinen tekninen lautakunta on jo alustavasti käsitellyt vuoden 2022 talousarviota, sekä lisäksi teknisten palveluiden sisäisesti on keskusteltu tulevan vuoden tarpeista.

Työnjohtoon tulee saada lisäresurssia, jotta raportointi, kilpailutus sekä työnjohto pystytään hoitamaan. 2021 isoja investointihankkeita ovat Hujalan klv ja Maunun koulun laajennus ja saneeraus, jotka vievät paljon muutenkin vähäistä resurssia. Palkka varaus 3000/kk * 12,5= 38 000 + Kulut

Kohta 620 tulee huomioida vuonna 2020 tehdyt korjausvelkaleikkaukset, jotka olivat noin 400 000€. Talousarvio tulisi rakentaa tilinpäätös 2019 pohjalta, koska 2020 budjetti on teknisen osalta liian alhainen, tärkeitä kohteita jää toteuttamatta ja ongelmat ylläpidossa kasvavat käyttäjien tyytymättömyytenä, sekä ympäristön epäsiisteytenä. Kehittyvä kunta vaatii panostusta ylläpitoon, jotta rakennettu ympäristö on viihtyisä ja vastaavasti asukkaat viihtyvät. Kokouksessa esitellään Buildercom ohjelman PTS listaa.

Käyttötalous

Kiinteistöihin ja ympäristöön 2021 talousarvioon tarvittavat lisämäärärahat, normaalin vuosittaisen 2 % kulujen kasvun lisäksi.

Henkilöstökulut, työnjohto tekninen+ 38 000+sivukulut

Kunnossapitoraha PTS +480 000

Kalustopäivitykset +50 000 Leasing/rahoitus

Toimialakohtaiset tarpeet ja kehitykset

Varhaiskasvatus: omalista päätökset Opvasta

Opetus: omalista päätökset Opvasta

Hyvinvointi: omalista päätökset Hyvlasta

Huomioitava myös investointien vaikutus käyttötalouteen. Pelkkä investointi ei riitä. Esimerkki 15 ilmalämpöpumppua nostaa käyttökuluja 15th/vuosi.

Investointeja:



Viime vuoden lista 3,4 milj

Autosähköpaikat 10th

Linja-auto pysäkkien katokset= 160th à30th/vuosi 3vuotta---ELY maksaa puolet

Varhaiskasvatus Kota 25th (sis. viime vuoden investointilistaan)

Maununtuvan puuosien maalaus 30th

Raision Sote, Maunun tuvan keittiö ja lattia 60th

Liikenneturvallisuus panostus 30th, jatkossa 15th/vuosi

Turvakameroiden uusinta 20th/vuosi

Esityksen jälkeen keskustellaan teknisten palveluiden talousarvion tekemisestä ja aikataulusta

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 07.10.2021, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen

mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 KEHYS TEHTÄVÄALUEILLE.pdf

2 Talousarvion tuloslaskelma300921.pdf

Kunnanhallitus on asettanut raamit vuoden 2022 talousarviolle. Tekninen lautakunta on esittänyt jo ennen raamia alustavat kasvulut vuodelle 2022.

Oheismateriaalina on ulkoiset tuloslaskelmat kaikille tehtäväalueille.

Tekniset palvelut on tehnyt kasvulaskelmiin leikkauksia, jotta talousarvio saadaan 0 tasolle.

Tekniset palvelut esittää kunnanhallitukselle talousarvioonsa seuraavat lisäykset vuoden 2021 talousarvioon normaalin vuosittaisen 2 % kulujen kasvun lisäksi. Teknisten palveluiden hallintoon tulee saada lisäresurssia, jotta raportointi, kilpailutus sekä valvonta pystytään hoitamaan. 2022 isoja investointihankkeita ovat Hujalan klv ja Maunun koulun laajennus ja saneeraus, jotka vievät paljon muutenkin vähäistä



resurssia. Palkka varaus $3000/\text{kk} * 12,5 = 38\ 000 +$ Kulut. Tämän hetkisillä resurssilla ei pystytä tehtäviä hoitamaan.

Lisäksi korjausvelkalista on välttämätöntä saada kuriin, jotta kiinteistöomaisuuden arvo säilyy. Aikaisempien vuosien leikkaukset on vienyt kiinteistöjen kunnossapidon kestävämmälle tasolle. Tekniset palvelut on siirtänyt vuosikorjaukset alkuperäisestä esitetystä tasosta 668 000€ tasoon 528 900€, lisäksi ollaan vuosikorjauslistan siirrot arvioitu vuosille 2023 joka on 505 000€ ja 2024, joka on 528 000€

Ruskon kunnan kiinteistöstrategiassa vuodelta 2010 todetaan: *Korjausvelan lyhentäminen Kiinteistöjen korjausvelan lisääntymisen pysäyttäminen välittömästi ja lyhentäminen pitkällä aikavälillä.*

Tekniset palvelut on huolissaan kiinteistöjen vuosikorjausten liian pienistä määrärahoista jo pidemmältä ajalta. Ruskon kunnan kiinteistömassa vaatii tällä hetkellä 500 000€ panostuksen vuositasolla, jotta kiinteistöt pystytään pitämään kunnossa ja käyttäjille asianmukaisina.

Tekninen johtaja ja kunnaninsinööri esittelee lautakunnalle teknisten palveluiden ulkoisten talousarvion vuodelle 2022, joka on myös oheismateriaalina. Tekninen lautakunta keskustelee talousarviosta ja investointilistasta, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille etukäteen tutustumista varten

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan teknisten palveluiden ulkoiset talousarvion vuodelle 2022, sekä investointilistan ja esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle sen hyväksymistä osana kunnan talousarviota vuodelle 2022.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Tekninen lautakunta, 04.11.2021, § 110

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Kunnahallitus käsittelee talousarviota 1.11.2021

Tekninen lautakunta keskustelee talousarviosta ja tekee mahdolliset muutokset talousarvioon keskustelun jälkeen

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.



Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee kunnanhallituksen 1.11.2021 käsittelyn tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 111

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Päätös

Markus Rantala, Tarja Helenius ja Tero Aaltonen nimettiin liikenneturvallisuustyöryhmään.

Erja Laine on huolissaan Lavamäentien kunnosta.



§ 112

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Seuraava kokousaika on 9.12.2021 klo 18.00

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Hallintovalitus

§109

Hallintovalitus

Hallintovalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusajankäyttö ja valituksen perille toimittaminen

Valitus tehdään hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajankäyttö jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalituksen voi tehdä ainoastaan laillisuusperusteella. Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinpaikka, postiosoite ja puhelinnumero, johon valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinpaikka.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihe 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§99, §100, §101, §102, §106, §107, §108, §110, §111, §112

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§103, §104, §105

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**