



Aika 16.01.2025, klo 17:36 - 18:51

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 3 Rakennustarkastajan tekemät päätökset**
- § 4 Ilmoitukset tehdyistä kiinteistökaupoista**
- § 5 Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokoukset vuonna 2025**
- § 6 Rakennus- ja ympäristölautakunnan käyttösunnitelma vuodelle 2025**
- § 7 Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirto rakennustarkastajalle**
- § 8 Kehotus ympäristöluvan jättämiseksi**
- § 9 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Vuorila, puheenjohtaja
Niklas Forsberg, 1. varapuheenjohtaja
Rami Falck
Maaret Mast
Sanna Nurminen
Anni Raiko
Riku Wuokko, saapui 17:40

Muut saapuvilla olleet

Niko Paloposki, rakennustarkastaja, sihteeri
Antti Jussila
Marika Karulinna, Ympäristösihteeri

Poissa

Kauko Hakala, varajäsen
Jussi Helesvirta
Hannu Kesti, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Miia Ojala, varajäsen
Pietari Salminen, varajäsen
Tarja Vainio, varajäsen
Ulla Vittasmäki, varajäsen

Allekirjoitukset

Timo Vuorila
Puheenjohtaja

Niko Paloposki
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.01.2025

23.01.2025

Rami Falck

Riku Wuokko

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



Ruskon kunta
Rakennus- ja ympäristölautakunta

Pöytäkirja
16.01.2025

1/2025 3 (16)



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa. Pöytäkirja tarkastetaan 23.1.2025 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Rami Falck ja Riku Wuokko. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti viimeistään torstaina 23.1.2025.



§ 3

Rakennustarkastajan tekemät päätökset

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Ruskon kunnan rakennustarkastaja on ajalla 4.12.2024 - 9.1.2025 tehnyt seuraavat päätökset.

Pvm.	§	Asia
9.12.2024	162	Rakennuslupa, omakotitalon ja talousrakennuksen rakentaminen ja maalämpökaivon poraaminen, Jalastie 5, myönnetty.
9.12.2024	163	Rakennuslupa, omakotitalon ja talousrakennuksen rakentaminen, Kiveläntie 6, myönnetty.
10.12.2024	164	Rakennusluvan voimassaolon jatkaminen, lietesäiliön rakentaminen, Hujalantie 279, myönnetty.
17.12.2024	165	Päätös vastaavasta työnjohtajasta, Båtsman Pasi/Kiveläntie 6, myönnetty.
18.12.2024	166	Rakennuslupa, omakotitalon rakentaminen, Ketarakuja 3, myönnetty.
18.12.2024	167	Rakennuslupa, omakotitalon rakentaminen, Jalastie 9, myönnetty.
20.12.2024	168	Päätös KVV-vastaavasta työnjohtajasta, Elo Jari/Ravastentie 130, myönnetty.
20.12.2024	169	Päätös IV-vastaavasta työnjohtajasta, Elo Jari/Ravastentie 130, myönnetty.
7.1.2025	1	Puunkaatolupa, Soratie 4b, myönnetty.
9.1.2025	2	Rakennusluvan voimassaolon jatkaminen, talousrakennuksen rakentaminen, Kuivassuontie 9, myönnetty.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee rakennustarkastajan päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 4

Ilmoitukset tehdyistä kiinteistökaupoista

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Paloposki

niko.paloposki@rusko.fi

rakennustarkastaja

Kaupanhahvistajilta on saapunut seuraavat ilmoitukset tehdyistä kiinteistökaupoista.

1. 704-401-1-57, määräala (14000 m²) Asola (211593 m²) nimisestä tilasta.
2. 704-407-3-17, määräala (20242 m²) Vähä-Äärlä (985722 m²) nimisestä tilasta.
3. 704-491-1-24, Vahtera (2283 m²) niminen tila.
4. 704-405-1-18, Kulmio (5030 m²) niminen tila.
5. 704-404-4-234, Tontti 501/1 (4043 m²) niminen tila.
6. 704-436-2-24, Loukola (57900 m²) niminen tila.
7. 704-402-1-302, Tontti 332/2 (1970 m²) niminen tila.
8. 704-407-2-52, Iso-Piikkiö (17662 m²), 704-407-2-56, Itäpelto (23800 m²), 704-407-5-24, Kotikulma (48850 m²), 704-407-7-16, Erhakko II (8900 m²), 704-407-7-43, Jussila (1021662 m²) ja 704-407-16-3, Soi (75200 m²) nimiset tilat.
9. 704-407-11-15, Kivimäki (5010 m²) niminen tila.
10. 704-404-5-20, Tontti 525/5 (1793 m²) niminen tila.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee ilmoitukset tehdyistä kiinteistökaupoista tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Antti Jussila



§ 5

Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokoukset vuonna 2025

RUS-2025-8

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksia on pidetty vuonna 2024 yksi vähemmän kuin yleensä (10 kpl). Kokouksissa on ollut etäosallistumismahdollisuus. Jatkossa on ollut tarkoituksena, että pidetään myös etäkokouksia, jotta kokouskäytäntö pysyy sujuvana. Osallistuminen kokoustilassa pidettäviin kokouksiin mahdollistetaan myös etänä kuten vuonna 2024. Vuonna 2025 on kuntavaalit, joten kokousaikataulu on suunniteltu vain kevään osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää pitää kokouksensa kerran kuukaudessa torstaisin klo 17.30 alkaen, lukuun ottamatta helmikuuta ja heinäkuuta. Kokouskäytännön toiminnan ylläpitämiseksi kokouksia voidaan järjestää etänä sekä kunnantalolla. Kokouspaikkaan tulee myös muutoksia, kun kunnantalon saneeraus alkaa.

Kokouspäivät ovat seuraavasti:

- 16.1.2025 klo 17.30
- 20.3.2025 klo 17.30
- 24.4.2025 klo 17.30
- 22.5.2025 klo 17.30

Lautakunta pitää tarvittaessa ylimääräisiä kokouksia tai kokous voidaan perua, jos ei ole muuta kuin ilmoitusasioita.

Kokouksiin tarkoitetut hakemukset ja asiakirjat tulee toimittaa teknisiin palveluihin viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Esityslista julkaistaan viikkoa ennen kokousta.

Lautakunta asettaa pöytäkirjat yleisesti nähtäville kokousta seuraavan viikon perjantaina.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 6

Rakennus- ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2025

RUSDno-2025-9

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Liitteet

1 Käyttösuunnitelma2025.pdf

Hallintosäännön 62 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan osalta vuoden 2025 talousarviossa on hyväksytty:

TOIMINTAKULUIKSI:

- rakennusvalvonnan hallinto	15.957 €
- rakennus- ja maa-ainesvalvonta	103.424 €
- ympäristönsuojelu	46.761 €
- ympäristöterveydenhuolto	60.175 €

TOIMINTATUOTOIKSI:

- rakennus- ja maa-ainesvalvonta	55.000 €
- ympäristönsuojelu	4.000 €

NETTOMENOT:

- rakennusvalvonnan hallinto	15.957 €
- rakennus- ja maa-ainesvalvonta	48.424 €
- ympäristönsuojelu	42.761 €
- ympäristöterveydenhuolto	60.175 €

Tilikauden tulos -167.317 €

Rakennus- ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy esitetyn käyttösuunnitelman vuodelle 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 7

Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirto rakennustarkastajalle

RUS-2025-6

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Liitteet

- 1 Hallintosääntö_KH_2024-12-16.pdf
- 2 RakL Toimivalta 12-2024 Tarkistettu ja täydennetty_tark.pdf

Rakentamislain korjaussarjan käsittely oli eduskunnassa 18.12.2024. Rakentamislaki sekä niin kutsuttu rakentamislain korjaussarja eli nykyisen hallituksen ohjelman mukaiset muutokset rakentamislakiin tulivat voimaan 1. tammikuuta 2025.

Korjaussarjassa muutettiin § 99, kunnan rakennusvalvontaviranomainen: Rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä lautakunta tai muu monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus. Kyseinen lautakunta tai monijäseninen toimielin (rakennusvalvontaviranomainen) voi siirtää toimivaltaansa viranhaltijalle, ellei laissa erikseen toisin säädetä. Kuntalaissa säädetään viranomaisen toimivallan siirrosta osana kuntien yhteistoimintaa. Hallintopakkoa koskevaa asiaa ei kuitenkaan saa siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

Rakentamislaki <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2023/20230751>

Kuntaliitto:

Rakentamislaki alkuperäisessä muodossaan ei sisältänyt mahdollisuutta siirtää rakennusvalvontaviranomaiselle nimenomaisesti laissa säädettyä toimivaltaa viranhaltijalle. Tämä mahdollisuus kuitenkin lisättiin lakiin korjaussarjan yhteydessä. Lakimuutoksen jälkeen rakennusvalvontaviranomaisen toimiva monijäseninen toimielin voi siirtää toimivaltaansa viranhaltijalle, ellei erikseen toisin säädetä. Hallintopakon osalta on erikseen säädetty, ettei päätösvaltaa voida siirtää viranhaltijalle. Kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi siten siirtää sille laissa säädettyä toimivaltaa (rakentamislaki: lupaviranomainen, rakennusvalvontaviranomainen) edelleen tekemällä oman delegointipäätöksen. Kunnalle (rakentamislaki: säännöksen mainitsema toimivaltainen taho, kunta) rakentamislainsäädetyä toimivaltaa voidaan siirtää kuntalain mukaisesti toimielimille ja viranhaltijoille. Tältä osin siirtäminen on mahdollista siten myös hallintosäännöllä.

Ruskon hallintosäännön muutokset hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 16.12.2024 § 76. Tällöin oli tiedossa, että korjaussarjan muutos voi vaikuttaa toimivallan siirtämiseen. Näin ollen asiat, jotka on määrätty rakennusvalvontaviranomaisen (rakennus- ja ympäristölautakunta) toimivaltaan, tulisi siirtää lautakunnan päätöksellä viranhaltijalle (rakennustarkastajalle), jotta rakennusvalvonnan tavanomainen lupa- ja



tarkastustoiminta jatkuu vanhan maankäyttö- ja rakennuslain kaltaisesti. Hallintosääntöön voidaan jättää kunnan toimivaltaan kuuluvat säännökset. Delegoinnin vaikutus lautakunnan sekä viranhaltijoiden rooleihin pysyy samanmukaisena, kun ne oli hallintosäännössä suunniteltu.

Liitteenä Kuntaliiton luettelo rakentamislain säännösten toimivallasta (päivitetty 12 /2024) ja Ruskon kunnan hallintosääntö.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää siirtää rakennusvalvontaviranomaisen toimivaltaansa viranhaltijalle (rakennustarkastajalle) seuraavien rakentamislain säännösten osalta:

Rakennustarkastaja päättää:

- (1) kokoontumistiloista, RakL § 41
- (2) rakentamislupien myöntämisestä asemakaava-alueella ja niissä tapauksissa, kun rakennushankkeelle rakentamislupa poikkeamisluvan tai sijoittamisluvan perusteella voidaan myöntää, RakL 43 § 1 mom
- (3) talousrakennusten, katosten, yleisörakennelmien, mastojen/piippujen, mainoslaitteiden, energiakaivojen ja erityistä toimintaa varten rakennettavien alueiden koskevien rakentamislupien myöntämisestä koko kunnan alueella RakL 43 § 1 mom
- (4) maatalouden talous- ja varastorakennuksien rakentamislupien myöntämisestä koko kunnan alueella, <500 k-m², RakL 43 § 1 mom
- (5) rakentamislupien myöntämisestä haja-asutusalueella olevien asuinrakennusten laajennuksille, RakL 43 § 1 mom
- (6) rakentamislupien myöntämisestä toteuttamisen edellytysten perusteella (korjaus- ja muutostyö), RakL 43 § 2 mom
- (7) poistumisturvallisuuden turvallisuusselvityksen edellyttämisestä, RakL 32 § 2 mom
- (9) purkamisilmoitusten käsittelystä, RakL 55 §
- (10) rakennuksen purkamisluvasta, RakL 56 §
- (17) luvan voimassaolon jatkamisesta aloittamista ja työn loppuunsaattamista varten, RakL 77 § 2 mom
- (18) aloittamisoikeudesta toimivaltaansa koskevissa päätöksissä, RakL 78 §
- (19) suunnittelijan kelpoisuuden toteamisesta, RakL 85 §
- (20) muiden erityisalojen työnjohtajista, RakL § 97 1 mom
- (21) naapurin alueen käyttämisestä, RakL 106 §
- (23) rakennustyön keskeyttämisestä, jos hankkeessa ei ole enää työnjohtajaa tai tämä ei täytä säädettyjä vaatimuksia, RakL 108 § 3 mom
- (24) aloituskokouksesta, RakL 110 §
- (25) laadunvarmistusselvityksen edellyttämisestä, RakL 111 §
- (26) viranomaiskatselmuksista ja -tarkastuksista sekä tarkastuksen johdosta annettavista määräyksistä toimivaltaansa koskevissa päätöksissä, RakL 112, 113 §
- (27) asiantuntijatarkastuksen sallimisesta, ulkopuolisen tarkastuksen vaatimisesta ja erillismenettelyn edellyttämisestä toimivaltaansa koskevissa päätöksissä, RakL 114,



115, 116 §

- (29) rakennuttajavalvonnan luvasta ja luvan peruuttamisesta, RakL 119 §
- (30) loppukatselmuksen ja osittaisen loppukatselmuksen hyväksymisestä, RakL 122, 123 §
- (31) suorituskyvyttömyysvakuuden toteamisesta, RakL 124 §
- (32) rakennustarkastajalla on tarkastusoikeus, RakL 148 §

Lisäksi rakennus- ja ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että hallintosäätöä päivitetään poistamalla siitä edellä delegoidut kohdat (suluissa hallintosäännön numerointi).

Lisäksi rakennus- ja ympäristölautakunnan päätösvallasta poistettaisiin:

- (5) rakentamislupien myöntäminen, RakL 43 § 1 mom, koska se kuuluu rakennusvalvontaviranomaisen lainmukaiseen toimivaltaan
- teknisen lautakunnan toimivaltaan lisätään, (12) ajoneuvopaikkojen järjestämisestä, RakL § 126.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 8

Kehotus ympäristöluvan jättämiseksi

RUSDno-2025-14

Valmistelija / lisätiedot:
Marika Karulinna
marika.karulinna@rusko.fi
Ympäristösihteeri

Liitteet

- 1 Päätös - 662_2023 _ Muu ympäristölupa-asia.pdf
- 2 Asian uudelleen käsittely - Ruskon kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta 7.1.2025.pdf

Vaasan hallinto-oikeus on palauttanut rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksellä 20.4.2023 § 29 myöntämän maankaatopaikan maisemointia koskevan ympäristöluvan uudelleen käsiteltäväksi.

Maankaatopaikkaa koskeva lupahakemus on tullut vireille Ruskon kunnan rakennus- ja ympäristölautakuntaan Varsinais-Suomen ELY keskuksen 11.12.2020 ja 18.3.2021 antamien kehotusten perusteella. Uudelleen käsiteltäväksi palautettu lupa myönnettiin alueen maisemointitöiden loppuun saattamiseksi. Lupaviranomaisen ja hallinto-oikeuden näkemys toimenpiteiden vaikutuksista ja laajuudesta erosivat hallinto-oikeuden ratkaisun perusteella toisistaan.

Hallinto-oikeus on perustellut päätöstään asian palauttamisesta sillä, että hakemuksen puutteiden vuoksi ei ole ollut arvioitavissa, täyttyvätkö luvan myöntämisen edellytykset. Hakemuksen laatiminen ja riittävien selvitysten hankkiminen on hakijan vastuulla.

Hallinto-oikeuden ratkaisu ja palautuskirje on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marika Karulinna, Ympäristösihteeri

Rakennus- ja ympäristölautakunta kehottaa hakijaa jättämään asiassa uuden lupahakemuksen 31.3.2025 mennessä. Hakemusta tulee täydentää hallinto-oikeuden ratkaisun mukaisesti. Rakennus- ja ympäristölautakunta suosittelee hakijaa pyytämään asiassa ennakkoneuvottelua yhdessä lupaviranomaisen ja asiassa yleistä etua valvovan viranomaisen kanssa ennen lupahakemuksen jättämistä.

Päätös koskee asian valmistelua, joten siitä ei voi valittaa.

Ote: Ruskon kunta / tekniset palvelut

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 9

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Niko Paloposki
niko.paloposki@rusko.fi
rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146176, 11.12.2024.
2. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146177, 11.12.2024.
3. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146178, 11.12.2024.
4. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146179, 11.12.2024.
5. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146183, 11.12.2024.
6. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146185, 11.12.2024.
7. Metsäkeskus, metsänkäyttöilmoitus, 1-2024-146186, 11.12.2024.
8. Raision kaupunki, maa-aineslupa, 301/11.01.00.02/2024, 12.12.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §8, §9

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§7

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**